*Załącznik nr 1*

**O F E R T A C E N O W A**

Zamawiający:

**GMINA SUŁÓW**

**SUŁÓW 63**

**22-448 SUŁÓW**

**tel./fax 084 682 62 02/ 682 62 27**

**e-mail:** **ug@sulow.pl**

Wykonawca:

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa i adres firmy |  |
| Tel/fax |  |
| NIP |  |
| Regon |  |

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn. „Przebudowa drogi gminnej nr 110128L w miejscowości Sułów – Sułówek – Nawóz od km 0+000,00 do km 4+083,00”realizowanego w systemie „zaprojektuj i wybuduj”, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami przedstawionymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę ryczałtową i na warunkach:

**I.CENA OFERTY BRUTTO ZA PRZEDMIOT UMOWY:**

.......................................................zł (słownie:………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………...)

w tym VAT …………………………zł (słownie:…………………………………………………….)

netto………………………………… zł (słownie:…………………………………………………….)

**Wykonamy przedmiot zamówienia za następujące ceny ryczałtowe:**

| **Zakres** | **Cena netto** | **Stawka VAT** | **Podatek VAT** | **Cena brutto** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| [-] | [zł] | **[%]** | [zł] | [zł] |
| Wykonanie dokumentacji technicznej |  |  |  |  |
| Przebudowa drogi gminnej Nr 110128 L |  |  |  |  |
| **Łącznie:** |  | **-** |  |  |
| **Łącznie słownie:** |  | **-** |  |  |

**II. TERMINY GWARANCJI:**

**ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** udzielić gwarancji na przebudowaną drogę - …………..…. miesięcy od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego (bez uwag) przedmiotu zamówienia.

*(Uwaga: Okres gwarancji na przebudowaną drogę nie może być krótszy niż 60 miesięcy i nie może być dłuższy niż 180 miesięcy).*

**Jednocześnie oświadczam/y, że:**

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (wraz z ewentualnymi zmianami) i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń, uważamy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania oraz otrzymaliśmy wszystkie niezbędne informacje do przygotowania i złożenia oferty.
2. Zapoznaliśmy się z przedstawionym wzorem umowy, nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń i w przypadku wyboru oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach w nim określonych, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.
5. Przedmiot zamówienia wykonamy do dnia **31 marca 2018 r.**
6. Oferowana cena zawiera wszystkie należności związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
7. Przyjmujemy warunki płatności faktur określone w treści umowy.

8. Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:

Imię: …………………………...., Nazwisko: ………………………

Nr telefonu: ……………………., Nr faksu: …………………..…....

Adres e-mail……………………….….

9. Zastrzeżenie wykonawcy – niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

…………………………………………………………………………………………………

10. Oferta zawiera ……………… ponumerownych stron.

........................................... ............................................

 *(miejsce i data) (imię i nazwisko oraz podpis wykonawcy)*

**Niniejsza oferta przetargowa obejmuje następujące załączniki:**

1.……………………………………………………………………………………………………......

2.…………………………………………………………………………………………………………